

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1046603171746 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.01.2025 за ГРН 2256601375754



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

«Утвержден»

Протоколом общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Учебно-производственное
объединение «Экспресс УрГУПС»
от «20» октября 2024 г. № 2

УСТАВ

**Ассоциация Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС»
(новая редакция)**

Екатеринбург
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС» (далее – Ассоциация) является основанной на членстве некоммерческой организацией, объединяющей юридических лиц и (или) граждан, для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996, настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация не имеет своей уставной целью извлечение прибыли и не распределяет ее между учредителями и членами Ассоциации.

1.5. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.7. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.8. Организационно-правовая форма – ассоциация.

1.8. Полное название Ассоциации на русском языке: Ассоциация Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС».

Сокращенное название на русском языке: Ассоциация УПО «Экспресс УрГУПС».

1.9. Местонахождение Ассоциации: г. Екатеринбург.

1.10. Прежнее наименование Ассоциации - Некоммерческое партнерство «Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС».

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры и иные сделки.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему с указанием наименования и бренда Ассоциации.

Эмблема Ассоциации Учебно-производственного объединения «Экспресс УрГУПС» представляет собой круглую графическую композицию, включающую следующие элементы:

1. Три окружности синего цвета, вписанные друг в друга, имеющие один центр окружности;

2. Круг синего цвета, вписанный в малую из окружностей, указанных в пункте 1;

3. Три линии белого цвета, идущие от нижней границы круга (утолщение линий), совершающее изгиб в районе горизонтального диаметра круга, сужающиеся в точке, находящейся на левой границе круга чуть выше горизонтального диаметра круга;

4. Графическое изображение белого и синего цветов механического транспортного средства типа паровоз, расположенный в верхней части композиции, по высоте занимающее пространство между верхней границей правой изгибающейся белой линии (опора колес транспортного средства) и окружностью максимального диаметра.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также филиалы и представительства в иностранных государствах, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ей положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительств назначаются Директором и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие некоммерческие организации.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

2.10. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Предметом деятельности Ассоциации является реализация деятельности, установленной пунктом 4.1 настоящего Устава, в целях, указанных в пункте 3.2 настоящего Устава.

3.2. Целями деятельности Ассоциации являются:

- трудовое воспитание молодежи;
- создание условий для профессионального обучения молодежи, повышения квалификации;
- поиск потенциального работодателя для практического применения теоретических навыков и знаний, полученных молодежью при обучении;
- повышение культурного уровня молодежи;
- создание условий для поддержки и развития студенческих отрядов;
- поддержка инициатив студенческих отрядов;
- защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

4.1. Для достижения уставных целей Ассоциация вправе:

- осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования. Направленность (профиль) образовательных программ определяется соответствующей программой обучения.
- формировать из числа членов Ассоциации студенческие отряды;
- осуществлять подготовку командиров и заместителей командиров студенческих отрядов;
- проводить профориентационные мероприятия;
- организовывать проведение встреч с ветеранами студенческих движений;
- осуществлять развитие культуры молодежного досуга, проводить межвузовские культурно-массовые и спортивные мероприятия;
- организовывать студенческие отряды в учреждениях, на предприятиях, в организациях;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, в соответствии с законодательством РФ;
- самостоятельно разрабатывать, утверждать, реализовывать программы своей деятельности;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, направленные на реализацию предмета и целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- учреждать награды и Почетные звания Ассоциации, премии, стипендии, оплачивать обучение, услуги, приобретать товары, определять другие виды поощрения членов, сотрудников и иных лиц за особый вклад в дело популяризации студенческих отрядов, патриотическое и трудовое воспитание молодежи;
- представлять и защищать права и законные интересы своих членов;
- осуществлять поиск, организацию, создание и содержание временных рабочих мест для трудоустройства своих членов;

- поддерживать прямые международные контакты и связи, вступать в международные общественные объединения, приобретать права и исполнять обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- в интересах достижения уставных целей Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации или вступать в другие некоммерческие организации.

4.2. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых она создана с соблюдением в установленных случаях порядка лицензирования.

4.3. Имущество Ассоциации создается за счет:

- членских взносов (вступительных и периодических);
- спонсорских взносов;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований, в том числе носящих целевой характер, представляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной формах;

- выручки от предпринимательской деятельности;

- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований);

- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.4. Ассоциация использует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Советом Ассоциации.

5. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

Органами ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов;
- 2) Совет;
- 3) Директор

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.

6.2.2. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

6.2.3. Избрание Совета и Директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

6.2.4. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов.

6.2.5. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.

6.2.7. Утверждение годовых отчетов, бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

6.2.8. Создание Ревизионной комиссии (ревизора) и определение ее количественного состава.

6.2.9. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.2.10. Принятия решений о порядке и о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации, в том числе для членов, вышедших (исключенных) из Ассоциации по обязательствам Ассоциации, возникшим в период его членства в Ассоциации.

6.2.11. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются не менее 2/3 голосов от числа членов присутствующих на собрании.

6.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 раза в год. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Директором Ассоциации. Дата проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации определяется Директором Ассоциации.

6.5. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости, по инициативе Директора Ассоциации, по решению Совета Ассоциации или по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

6.6. Общее собрание членов Ассоциации созывается и проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, а также положением об Общем собрании членов Ассоциации, если последнее принято в Ассоциации. В части, не урегулированной перечисленными документами, порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.7. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до его проведения уведомить об этом членов Ассоциации.

6.8. В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва Общего собрания членов Ассоциации, такое собрание считается правомочным, если в нем участвуют все члены Ассоциации.

6.9. Общее собрание членов может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в Общем собрании членов

в формате видеоконференции отражается в протоколе Общего собрания членов.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. В Ассоциации создаются единоличный (Директор) и коллегиальный (Совет) исполнительные органы.

7.2. Совет является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации, осуществляет оперативное руководство его административно-хозяйственной и коммерческой деятельностью в пределах предоставленной ему компетенции. Совет избирается сроком на шесть лет.

Совет возглавляет Директор Ассоциации.

Совет подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Состав Совета утверждается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Директора, возглавляющего Совет.

Количественный состав Совета утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

Все решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании.

Проведение заседаний Совета организует Директор, который подписывает все документы от имени Ассоциации и протоколы заседания Совета.

На заседании Совета Ассоциации ведется протокол. Протокол заседания Совета представляется членам Ревизионной комиссии по их требованию.

К компетенции Совета относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов, в том числе:

- 1) организация выполнения решений Общего собрания членов;
- 2) созыв Общего собрания членов, утверждение повестки дня Общего собрания членов, определение даты, места, времени и порядка его проведения, определение способа уведомления членов о проведении общего собрания;
- 3) прием в члены и исключение из членов Ассоциации;
- 4) предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием членов;
- 5) распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- 6) рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации;

7.3. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор.

Директор руководит текущей деятельностью Ассоциации, руководит Советом Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, определенную настоящим Уставом.

Директор назначается Общим собранием Ассоциации сроком на шесть лет. Досрочное освобождение Директора от должности осуществляется Общим собранием Ассоциации.

Директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение ее решений. Директор несет ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации.

Директор без доверенности от имени Ассоциации:
заключает сделки в пределах своей компетенции,
представляет интересы Ассоциации перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации,
распоряжается имуществом Ассоциации,
открывает в банках расчетные и другие счета,
выдает доверенности,
подписывает документы,
осуществляет полномочия работодателя,
издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения.

7.4. Также в компетенцию Директора входит:

Материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации.

Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

Представление Общему собранию членов Ассоциации отчета о поступлении и расходовании средств.

Организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации.

Утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей.

Назначение руководителей филиалов и представительств, заместителей Директора и досрочное их увольнение.

Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, установление системы и размеров оплаты труда работников Ассоциации.

Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

Директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового директора, переходят к Совету.

Полномочия Директора и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом.

8. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

8.1. Членами Ассоциации могут быть граждане и (или) юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

8.2. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации

в размере и в порядке, определенным решением Общего собрания членов Ассоциации.

Лицо, вышедшее (исключенное) из Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, возникшим в период его членства в Ассоциации, в размере и в порядке, определенным решением Общего собрания членов Ассоциации.

8.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.

8.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется Советом на основании заявления (для физических лиц) и заявления и решения уполномоченного органа (для юридических лиц), поданных на имя Директора Ассоциации. Заявление рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Совета.

8.5. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня уведомления о приеме его в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

8.6. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации.

8.7. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями (бездействием) работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Совета. Решение Совета об исключении из членов может быть обжаловано на Общем собрании членов.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

9.1. Члены Ассоциации имеют право:

9.1.1. Получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке.

9.1.2. Участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, а также в мероприятиях и проектах, осуществляемых Ассоциацией.

9.1.3. Избирать и быть избранным в руководящие органы Ассоциации.

9.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.

9.1.5. Вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по вопросам, связанным с его деятельностью, и участвовать в обсуждении этих вопросов.

9.1.6. Передавать имущество в собственность Ассоциации.

9.1.7. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

9.1.8. По своему усмотрению выходить из Ассоциации.

9.1.9. Иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Члены Ассоциации обязаны:

9.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

9.2.2. Своевременно вносить вступительные, периодические и целевые взносы в порядке и в размере, определяемые Общим собранием членов Ассоциации.

9.2.3. Не допускать действий, наносящих вред Ассоциации, способствовать установлению и сохранению благоприятного морально-психологического климата в коллективе, проявлять уважение к членам, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

9.2.4. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

9.2.5. Оказывать содействие Ассоциации в осуществлении ее целей и задач, не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

9.2.6. Выполнять решения Совета, Директора Ассоциации.

9.2.7. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

9.2.8. Бережно относиться к имуществу Ассоциации, нести ответственность за его порчу, утрату.

9.2.9. При трудоустройстве, выполнять обязанности, предусмотренные трудовым договором и договором, регулирующим отношения Ассоциации с пользователем его услуг.

9.2.10. Иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

10.1. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия.

10.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на три года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Число членов Ревизионной комиссии – не менее трех человек.

10.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

10.4. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;

- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в года.

10.5. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Совета Ассоциации.

10.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.7. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

11.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

11.3. Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

11.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

11.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение об ее ликвидации.

11.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

11.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциации была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.